**Instrukcja postępowania w zakresie wypełnienia druku zgłoszenia szkody i likwidacji szkody 1046135145 – 2020 rok**

Do likwidacji szkody niezbędne są dokumenty:

1. Druk zgłoszenia szkody i oświadczenia (w załączeniu)

- druk szkody powinien być potwierdzony przez podmiot zrzeszony w KZ LZS - Wojewódzkie Zrzeszenie LZS oraz Klub, którego Poszkodowany jest zawodnikiem

- numer rachunku bankowego do wypłaty świadczenia wskazany pisemnie przez opiekuna prawnego, w razie braku posiadania rachunku bankowego należy wskazać nazwę i adres banku, do którego ubezpieczyciel powinien przekazać świadczenie.

2. Legitymacja członkowska ważna w dniu zdarzenia ( jeżeli jest wystawiana przez Klub)

3. Dokumenty potwierdzające okoliczności wypadku np.: oświadczenie trenera/innego pracownika klubu sportowego, protokół powypadkowy lub sprawozdanie z meczu.

4. Komplet dokumentacji medycznej

- dokument z udzielenia pierwszej pomocy medycznej,

- dokumentacja medyczna z kontynuacji leczenia wraz z wynikami badań,

- faktury za nabycie lub naprawę protez i środków pomocniczych (ortezy),

- informacja o zakończonym leczeniu (łącznie z ewentualną rehabilitacją).

Uprzejmie proszę o przesłanie skanów wymienionych dokumentów w celu zgłoszenia szkody do TU / uzupełnienia dokumentacji do procedury likwidacji szkody.

Po zarejestrowaniu szkody przez TU, zostanie nadany nr, który zostanie przekazany do Poszkodowanego - proszę o nr telefonu i adres e-mail (prywatny lub Klubu) w formularzu zgłoszenia szkody.

W dalszej korespondencji proszę powoływać się na podany numer szkody.

Odszkodowanie jest wypłacane w terminie 30 dni od daty zawiadomienia TU o zdarzeniu.

W przypadku, gdy leczenie nie jest zakończone, termin likwidacji szkody to 14 dni od daty otrzymania

pełnej dokumentacji.

Jeżeli TU oceni, że do rozpoznania sprawy niezbędne są dodatkowe dokumenty poinformuje o tym w piśmie.

O zakończeniu procedury likwidacji szkody i wypłacie świadczeń Poszkodowany zostanie poinformowany przez TU lub Brokera.