

# Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

1) nazwa, siedziba i adres oraz numer we właściwym rejestrze sądowym albo ewidencji

POMORSKIE ZRZESZENIE LUDOWE ZESPOŁY SPORTOWE AL. ZWYCIĘSTWA 51 11 80-207 GDAŃSK GDAŃSK  
POMORSKIE

KRS: 0000748679

2) czas trwania działalności jednostki, jeśli jest ograniczony

Czas trwania działalności PZ LZS jest nieograniczony.

3) okres objęty sprawozdaniem finansowym

Sprawozdanie finansowe sporządzone jest za okres od 01.01.2018 r. do 31.12.2018 r.

4) czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości. Nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności.

Jednostka posiada znaczące zobowiązanie z tytułu podatku od nieruchomości w związku z posiadaniem przez Jednostkę budynkiem. Zgodnie z umową najmu zawartą przez PZ LZS z Najemcą podatek od nieruchomości obciąża Najemcę budynku. W przypadku braku uiszczenia zapłaty podatku od nieruchomości przez Najemcę, PZ LZS nie posiada środków finansowych umożliwiających uregulowanie zobowiązania z tytułu podatku od nieruchomości.

5) omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), ustalenia wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru

· jest zgodna z zasadami określonymi w Ustawie z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości ( tekst jednolity Dz. U. Nr 76 z 2002 r. poz. 694 ) i obejmuje :

1. metody wyceny aktywów i pasywów - zgodnie z art. 28 ust. 1 Ustawy o rachunkowości
2. plan kont syntetycznych wraz z zasadami rozwinięć analitycznych
3. zasady dokumentowania zdarzeń gospodarczych
4. opis systemu informatycznego przetwarzania danych

## Objaśnienie stosowanych metod wyceny

### 1.1. Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne

1.1.1. Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne zakupione na potrzeby prowadzonej działalności – wycenione są wg cen nabycia

1.1.2. Środki trwałe o wartości poniżej 3.500,00 zł umarzane są jednorazowo w miesiącu oddania do użytkowania lub w miesiącu następnym

1.1.3. Środki trwałe nowe amortyzowane są i umarzane metodą liniową wg stawek przewidzianych w Załączniku do Ustawy z dnia 15.02.1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych ( Dz. U. Nr 106 z 1993 r. z późniejszymi zmianami)

1.1.4. Dla zakupionych używanych środków trwałych przyjmuje się indywidualne stawki amortyzacyjne nie wyższe niż przewidziane przepisami w/w ustawy pdop.

### 1.1.5. Wartości niematerialne i prawne

- programy komputerowe o wartości powyżej 3.500,- zł - umarzane są wg stawki 20 %, natomiast o wartości poniżej 3.500,- zł – umarzane są jednorazowo w miesiącu zakupu lub w miesiącu następnym

- pozostałe wartości niematerialne i prawne o wartości powyżej 3.500,- zł umarzane są wg stawki 20%

### 1.2. Zapasy towarów

- Wycenione są wg cen zakupu.

### 1.3. Należności i zobowiązania

- Wycena należności i zobowiązań następuje w kwocie wymagającej zapłaty z zachowaniem zasady ostrożności tj.

- odsetki od nieterminowych zapłat ustalane są dla tych tylko pozycji bilansowych, co do których istnieje pewność uregulowania w ciągu następnego okresu sprawozdawczego,

- należności wątpliwe aktualizuje się najpóźniej na dzień bilansowy :

1. o okresie przeterminowania powyżej 180 dni oraz od podmiotów postawionych w stan upadłości lub likwidacji – w 100 % należności głównej.

### 1.4. Środki pieniężne

- Środki pieniężne wycenione są wg wartości nominalnej

· Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone w oparciu o wzór sprawozdania finansowego zamieszczony w załączniku nr 6 Ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994 roku

· W sprawozdaniu finansowym jednostka wykazuje zdarzenia gospodarcze zgodnie z ich treścią ekonomiczną.

· Wynik finansowy jednostki za dany rok obrotowy obejmuje wszystkie osiągnięte i przypadające na jej rzecz przychody oraz związane z tymi przychodami koszty zgodnie z

zasadami memoriału, współmierności przychodów i kosztów oraz ostrożnej wyceny.

· Jednostka sporządza rachunek zysków i strat w układzie porównawczym

· W sprawozdaniu finansowym wykazane są wszystkie osiągnięte przychody oraz związane z nimi koszty zgodnie z zasadami współmierności przychodów i kosztów oraz ostrożnej

wyceny.

· Księgi rachunkowe prowadzone są komputerowo przy zastosowaniu programu Symfonia przez Biuro Rachunkowe BGL w Pruszczu Gdańskim

Data sporządzenia: 2019-03-28

Data zatwierdzenia: 2019-06-24

Barbara Gulczyńska - Bielecka

Piotr Klecha, Jan Trofimowicz, Jarosław Ścigala, Wiesław Szczodrowski, Tomasz Kempa, Jarosław Dywizjusz, Lech Kwiatkowski, Ryszard Mazerski, Jerzy Tkaczyk, Magdalena Kołodziejczak, Zbigniew Podolak, Tadeusz Malek, Danuta Janczak, Janusz Sampolski, Andrzej Pryczkowski, Anna Moritz, Monika Chabior

Imię i nazwisko osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust 2 ustawy o rachunkowości

Imię i nazwisko kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości